



PROJEKT WSPÓLFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**PRZETARG NIEOGRANICZONY O WARTOŚCI ≥ 207.000 €
DOSTAWA**

***Zakup monitorów do wizualizacji dla potrzeb projektu
GeCONiI***

OZ/D/15/92/NC

ZATWIERDZAM

*Z-ca Kanclerza Politechniki Śląskiej
mgr inż. Aleksander Chomiakow*

Gliwice, dn. **03.11.2015** r.

INFORMACJE OGÓLNE

I. Informacje wstępne

1. Zamawiający:

- a) Zamawiającym jest: **Politechnika Śląska**
ul. Akademicka 2A
44 – 100 Gliwice
NIP: **631-020-07-36**
VAT UE PL: **PL 631-020-07-36**
REGON: **000001637**
Konto bankowe: **ING Bank Śląski SA O Gliwice**
60105012301000000202113056
BIC (SWIFT): **INGBPLPW**
- b) Sprawę prowadzi: **Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia**
ul. Konarskiego 18, pok. 511
44 – 100 Gliwice
Telefon: **(32) 237-13-34, 237-13-35, 237-11-71, 237-21-94**
Fax.: **(32) 237-11-71, 237-21-94**
Godziny urzędowania: **od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰ do 15⁰⁰**
Adres strony internetowej: **www.polsl.pl** lub **www.administracja.polsl.pl/zamowienia**
e-mail: **oz@polsl.pl**

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Natalia Ćwik – Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia,
44 – 100 Gliwice ul. Konarskiego 18, pok. 511, tel. i fax. jak wyżej.

3. Tryb postępowania

- a) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).
- b) Ilekroć w SIWZ zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ww. ustawy.
- c) Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **OZ/D/15/92/NC**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego dla Politechniki Śląskiej. Oferowany sprzęt musi posiadać oznaczenie CE. Wszystkie urządzenia oraz podzespoły do budowy sprzętu, stanowiące przedmiot zamówienia muszą być fabrycznie nowe. Dostawę sprzętu podzielono na **7 zadań**:

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany z projektu „Górnośląskie Centrum Obliczeń Naukowych i Inżynierskich” w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 2.3.umowa o dofinansowanie Nr POIG.02.03.01-24-099/13.

Zadanie 1 – Monitory do wizualizacji – konfiguracja 1 stawka VAT 0%
(CPV 30.23.13.00-0 monitory ekranowe)

- Zadanie 2 – Monitory do wizualizacji – konfiguracja 2** stawka VAT 0%
(CPV 30.23.13.00-0 monitory ekranowe)
- Zadanie 3 – Monitory do wizualizacji – konfiguracja 3** stawka VAT 0%
(CPV 30.23.13.00-0 monitory ekranowe)
- Zadanie 4 – Monitory do wizualizacji – konfiguracja 4** stawka VAT 0%
(CPV 30.23.13.00-0 monitory ekranowe)
- Zadanie 5 – Monitory do wizualizacji – konfiguracja 5** stawka VAT 0%
(CPV 30.23.13.00-0 monitory ekranowe)
- Zadanie 6 – Monitory do wizualizacji – konfiguracja 6** stawka VAT 0%
(CPV 30.23.13.00-0 monitory ekranowe)
- Zadanie 7 – Monitory do wizualizacji – konfiguracja 7** stawka VAT 0%
(CPV 30.23.13.00-0 monitory ekranowe)

2. Wymagania ogólne:

- 1) Zamawiający wymaga, aby zaproponowany sprzęt spełniał wymagania techniczne, które zostały opisane w niniejszej SIWZ, w szczególności poniżej oraz w Tabelach Parametrów Technicznych.
- 2) Podany w Tabelach Parametrów Technicznych zapis „oznaczenie zgodności CE” czy „oznaczenie CE” czy „certyfikat CE” itp., oznacza spełnienie warunków:
 - a) w zakresie emisji elektromagnetycznej: zgodność z wymaganiami klasy B, według PN- EN 61000-6-3,
 - b) w zakresie odporności na zakłócenia elektromagnetyczne: zgodność z wymaganiami (minimum) klasy C, według PN-EN 61000-6-1.
(nie jest wymagane dołączanie do oferty certyfikatów, deklaracji itp. dokumentów w tym zakresie).
- 3) Nie wymaga się certyfikatu ISO na oferowany sprzęt komputerowy.
- 4) Parametry podane w Tabelach Parametrów Technicznych przez Zamawiającego są parametrami jakie Zamawiający chce uzyskać podczas użytkowania sprzętu.
- 5) W przypadku monitorów należy zaoferować urządzenia, których ekran ma rozmiar zgodny z podanym w SIWZ z dopuszczalnym odchyleniem $\pm 0,5$ cala.
- 6) Ponadto Zamawiający wymaga:
 - a) dostarczenia instrukcji obsługi w języku polskim lub angielskim wraz z co najmniej skróconą wersją w języku polskim,
 - b) montażu, instalacji oraz przetestowania kompletnego przedmiotu zamówienia,
 - c) zapewnienia serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego przez autoryzowany serwis,
 - d) dostarczenia przy dostawie dokumentu określającego zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym.
- 7) Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy.

3. Miejsce dostawy:

*Politechnika Śląska
Wydział Automatyki, Elektroniki i Informatyki
44-100 Gliwice, ul. Akademicka 16, Dział IT, pokój 14*

4. Wymagania dodatkowe:

- 1) W cenie oferty muszą być uwzględnione w szczególności wszelkie koszty dostawy na miejsce do użytkownika m.in. opakowanie, ubezpieczenie, transport (wraz z dostarczeniem – wniesieniem do miejsca wskazanego w Protokole, o którym mowa w pkt 3).

- 2) Ponadto Zamawiający wymaga:
 - a) aby sprzęt posiadał trwałe oznakowanie pozwalające na jego pełną identyfikację (tj. nazwa Wykonawcy, producenta, modelu, numer seryjny),
 - b) dodatkowego oznakowania sprzętu (każdego asortymentu) i jego opakowania numerem umowy: OZ/D/.../.../.../...,
 - c) dostarczenia sprzętu w komplecie, w opakowaniach pozwalających na zidentyfikowanie danego kompletu, opisanych zgodnie z ww. wymaganiami,
 - d) dostarczenia dla każdego sprzętu (kompletu) karty gwarancyjnej,
 - e) dostarczenia dla każdego sprzętu (kompletu) specyfikacji technicznej (zawierającej co najmniej numer seryjny) oraz instrukcji obsługi, koniecznych do normalnego korzystania z przedmiotu zamówienia, w języku polskim (jeśli to materiały oryginalne) lub w przypadku tłumaczenia na język polski wraz z oryginalną wersją, w formie papierowej lub na elektronicznym nośniku danych.
- 3) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana dostarczy Zamawiającemu przed zawarciem umowy (nie dostarczenie Zamawiający może traktować jako uchylenie się od zawarcia umowy przez Wykonawcę) listę podwykonawców (sporządzoną np. na wzorze przekazanym wraz z informacją dotyczącą zawarcia umowy) podpisaną przez osobę lub osoby do tego uprawnione i zawierającą: nazwę (firmę) i adres podwykonawcy, zakres podwykonawstwa oraz informację o tym, czy jest to podwykonawca, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – *jeżeli dotyczy*.

III. Terminy

a) dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Termin realizacji: od dnia zawarcia umowy **do 21.12.2015 r.**
2. Gwarancja jakości minimalna: **36 miesięcy –w ramach wszystkich zadań** od dnia ilościowego odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego na „Protokole odbioru sprzętu komputerowego dla Politechniki Śląskiej”.
3. W razie wystąpienia usterki lub awarii w ramach udzielonej gwarancji jakości (dotyczy wszystkich zadań) należy przystąpić do jej usunięcia w ciągu **3 dni roboczych** od momentu zgłoszenia i dokonać jej usunięcia na miejscu u użytkownika w terminie do **3 dni roboczych** od momentu zgłoszenia. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania serwisu w Autoryzowanym Serwisie Producenta jeżeli usterka lub awaria przedmiotu zamówienia wymaga usunięcia wady poza miejscem użytkowania. Wykonawca jest zobowiązany do wymiany sprzętu na nowy tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych w przypadkach gdy:
 - naprawa nie zostanie wykonana w czasie 14 dni od daty zgłoszenia,
 - po 3 naprawach sprzęt nadal będzie wykazywał wady uniemożliwiające jego używanie zgodnie z przeznaczeniem,
 - gdy wada jest tego rodzaju, że nie rokuje doprowadzenia przedmiotu umowy do jakości, jaką powinien mieć przedmiot pozbawiony wad eksploatowany zgodnie z instrukcją obsługi.
4. Zawarcie umowy oraz dostarczenie do Zamawiającego podpisanych przez Wykonawcę 2 egzemplarzy powinno nastąpić w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania przez Wykonawcę.

b) dotyczące oferty:

1. Składanie ofert – do dnia **27.11.2015 r.** do godziny **9⁰⁰**
2. Miejsce składania ofert:

Politechnika Śląska
Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia
44 – 100 Gliwice
ul. Konarskiego 18, pok. 511

3. Otwarcie ofert – **27.11.2015 r.** o godzinie **10⁰⁰**

4. Miejsce otwarcia ofert: jak w punkcie b) 2) **pokój 537**.
5. Termin związania ofertą – **60 dni** od upływu terminu składania ofert.
6. Termin wniesienia wadium – przed wyznaczonym terminem składania ofert.

IV. Informacje uzupełniające

a) informacje o sposobie porozumiewania się

1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy Zamawiający wskazuje, iż porozumiewać się będzie z Wykonawcami pisemnie i/lub faksem i/lub drogą elektroniczną.
2. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazywać będą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną - zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

b) sposób opracowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim oraz na piśmie, w formie zapewniającej czytelność jej treści (pod rygorem nieważności).
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w tym również podmioty występujące wspólnie.
3. Wymagane jest podpisanie oferty (czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką) przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań. Sposób reprezentacji musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru. Wszelkie ewentualne poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone parafą osoby/osób podpisującej ofertę.
4. Zamawiający **dopuszcza** składanie **ofert częściowych**.
5. Podane w SIWZ dokładne określenia opisujące przedmiot zamówienia oraz wymagania przedmiotowe np. normy, nazwy dostawców, producentów, materiałów, towarów, urządzeń czy innych elementów zamówienia nie oznaczają, że obowiązkowo należy je zaoferować. Zamawiający dopuszcza składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, tj. musi udokumentować, ten fakt poprzez np. złożenie katalogów, folderów, prospektów, zdjęć, lub innych dokumentów czy opisów oferowanego przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w SIWZ za pomocą norm, aprobat, certyfikatów, atestów, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia (o których mowa w szczególności w art. 30 ustawy). W przypadku powoływania się na normy, aprobaty, certyfikaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne wymaganiom opisywanym w przywołanych normach, aprobatkach, certyfikatach, specyfikacjach technicznych i systemach odniesienia, w tym dokumenty równoważne.
6. Oferta powinna być dostarczona w opakowaniu zamkniętym, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym:
 - adresem Zamawiającego – **Politechnika Śląska**
Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia
44 – 100 Gliwice, ul. Konarskiego 18 pok. 511
 - oznaczeniem sprawy – **OZ/D/15/92/NC**
 - nazwą przetargu – **Dostawa monitorów**
 - numerem zadania – **ZADANIE NR**
 - dopiskiem – **Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.**
 - nazwa, adres, tel./fax Wykonawcy
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisanie oferty oraz wynikłe z tego tytułu konsekwencje.
8. Zmiany i wycofanie oferty.

- a) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
 - b) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.
9. „Oferta Cenowa” oraz „Tabela Parametrów Technicznych” winny być załączone zgodnie z treścią formularza ofertowego tj. Załącznikiem Nr 1 i Nr 2.
Pozostałe załączniki są materiałami pomocniczymi i stanowią jedynie wzór wymaganych dokumentów.

V. Wadium

1. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
2. Wysokość wadium: **1.830,00 zł**, w tym:
 - dla zadania 1 – **260,00 zł**
 - dla zadania 2 – **330,00 zł**
 - dla zadania 3 – **170,00 zł**
 - dla zadania 4 – **630,00 zł**
 - dla zadania 5 – **50,00 zł**
 - dla zadania 6 – **260,00 zł**
 - dla zadania 7 – **130,00 zł**
3. Zamawiający dopuszcza wniesienie wadium w innej walucie niż PLN, tj. w **EURO lub USD**. W takiej sytuacji Zamawiający zastosuje przeliczenie tych walut wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu. W przypadku, gdy na ten dzień NBP nie opublikuje średnich kursów walut, do przeliczenia Zamawiający przyjmie pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP. Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej NBP pod następującym adresem: www.nbp.pl.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z form określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.
 - a) wadium wniesione w pieniądzu w walucie PLN należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Numer konta: **ING Bank Śląski SA O Gliwice**
60 1050 1230 1000 0002 0211 3056
IBAN: **PL 60 1050 1230 1000 0002 0211 3056**
z adnotacją: **Wadium – oznaczenie sprawy: OZ/D/15/92/NC**,
 - b) wadium wniesione w pieniądzu w walucie EURO należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Numer konta: **ING Bank Śląski SA O Gliwice**
68 1050 1230 1000 0023 6055 5748
IBAN: **PL 68 1050 1230 1000 0023 6055 5748**
z adnotacją: **Wadium – oznaczenie sprawy: OZ/D/15/92/NC**,
 - c) wadium wniesione w pieniądzu w walucie USD należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Numer konta: **ING Bank Śląski SA O Gliwice**
82 1050 1230 1000 0002 0291 9312
IBAN: **PL 82 1050 1230 1000 0002 0291 9312**
z adnotacją: **Wadium – oznaczenie sprawy: OZ/D/15/92/NC**.

UWAGA! Jeżeli przelew będzie zrealizowany przez inny podmiot, niż ten, który składa ofertę, zaleca się aby w tytule przelewu jednoznacznie wskazać, na czyją rzecz wadium zostało wniesione.

d) w przypadku wniesienia wadium w innej formie należy oryginał dokumentu złożyć przed upływem terminu składania ofert (osobiście lub pocztą) w miejscu:

Politechnika Śląska

Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

44 – 100 Gliwice, ul. Konarskiego 18, pok. 511.

5. Zamawiający zwraca wadium w przypadku okoliczności określonych art. 46 ust. 1, 1a i 2 ustawy.
6. W przypadku wniesienia wadium w innej walucie niż PLN na rachunek wskazany do wpłaty w PLN (pkt 4 ppkt a), bank Zamawiającego dokona jej przewalutowania na PLN, zatem na rachunku bankowym Zamawiającego znajdzie się kwota wyrażona w PLN (nie może ona być niższa niż wysokość wadium określona w pkt 2). W takiej sytuacji Zamawiający zwróci Wykonawcy kwotę wyrażoną w PLN, a ryzyko ewentualnej różnicy pomiędzy kwotą wpłaconą a kwotą, która zostanie zwrócona po przewalutowaniu (tj. ryzyko różnic kursowych) poniesie Wykonawca.
7. W przypadku wniesienia wadium w walucie PLN na rachunek wskazany do wpłaty w EURO lub USD (pkt 4 ppkt b) i c)), bank Zamawiającego dokona jej przewalutowania na EURO lub USD, zatem na rachunku bankowym Zamawiającego znajdzie się kwota wyrażona w EURO lub USD (po przewalutowaniu zgodnie z zasadą opisaną w pkt 3 nie może ona być niższa niż wysokość wadium określona w pkt 2). W takiej sytuacji Zamawiający zwróci Wykonawcy kwotę wyrażoną w EURO lub USD, a ryzyko ewentualnej różnicy pomiędzy kwotą wpłaconą a kwotą, która zostanie zwrócona po przewalutowaniu (tj. ryzyko różnic kursowych) poniesie Wykonawca.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadku okoliczności określonych art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
9. W treści dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż w pieniądzu, muszą znajdować się następujące informacje:
 - a) oznaczenie sprawy, nazwa zamówienia,
 - b) kwota wadium,
 - c) okres ważności dokumentu,
 - d) nazwa i adres Zamawiającego,
 - e) nazwa i adres wnoszącego wadium – Wykonawcy,
 - f) treść oświadczenia gwaranta, zgodnie z którym gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo i nieodwołalnie do wypłacenia kwoty roszczenia z tytułu wadium bez konieczności jego uzasadnienia, o ile Zamawiający stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem co najmniej jednego z warunków zatrzymania wadium, określonych w ustawie z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).
10. Termin wypłaty roszczenia, o którym mowa powyżej nie może być dłuższy niż 14 dni od otrzymania od Zamawiającego pierwszego pisemnego żądania.

UWAGA!

Gwarant nie może uzależniać wykonania obciążającego go świadczenia na rzecz Zamawiającego od zachowania jakichkolwiek innych rygorów poza złożeniem przez Zamawiającego gwarantowi pisemnego oświadczenia, w którym zawarte jest żądanie wypłacenia oznaczonej kwoty pieniężnej na mocy udzielonej gwarancji (*np. rygorem powodującym wadliwość złożonego dokumentu będą zapisy typu: w celu identyfikacji żądanie zapłaty należy przesłać za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta, bank musi potwierdzić, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu beneficjenta; kwota gwarancji ulega zmniejszeniu w miarę upływu terminu jej ważności; gwarant jest zwolniony z realizacji gwarancji na skutek działań wojennych, stanu wyjątkowego, strajków, manifestacji, rewolucji, wewnętrznych zamieszek, aktów terroru, sabotażu, działania energii jądrowej, itp.; oraz inne tym podobne).*

VI. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia, wymagania przedmiotowe oraz wykaz oświadczeń i dokumentów

Wykonawcy składający ofertę muszą spełnić poniższe wymagania przedmiotowe oraz warunki podmiotowe, tj. warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy) i wykazać brak podstaw do wykluczenia (zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy) oraz na potwierdzenie złożyć poniższe oświadczenia i dokumenty (zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dn. 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, Dz. U. poz. 231 z 2013 r.). Warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Wykonawcy mogą spełniać samodzielnie lub poprzez poleganie na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy.

A) Warunki podmiotowe

Lp.	Wymagane warunki udziału w postępowaniu jakie musi spełnić Wykonawca oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków	Wymagane oświadczenia, dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu
I.	Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy.	I. Oświadczenie. (Załącznik nr 3 do oferty)
II.	Brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy.	II. Oświadczenie. (Załącznik nr 3 do oferty)
1.	Brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy: Brak, wobec Wykonawcy, otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.	1.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, <u>wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</u>
2.	Brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 3 ustawy: Brak zalegania przez Wykonawcę z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskano przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.	2.1. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego lub zaświadczenie, że uzyskano przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – <u>wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</u> <i>Uwaga:</i> <i>W przypadku spółki cywilnej z ww. dokumentów powinno wynikać, iż warunek spełniają wszyscy wspólnicy spółki, jak i sama spółka np. ww. dokumenty należy złożyć dla spółki jak i dla każdego przedsiębiorcy tj. wspólnika.</i> 2.2. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub zaświadczenie, że uzyskano przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – <u>wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</u> <i>Uwaga:</i> <i>W przypadku spółki cywilnej z ww. dokumentów powinno wynikać, iż warunek spełniają wszyscy wspólnicy spółki, jak i sama spółka np. ww. dokumenty należy złożyć dla spółki jak i dla każdego przedsiębiorcy tj. wspólnika.</i>

3.	<p><i>Brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy:</i></p> <p>Brak prawomocnego skazania osób fizycznych, wspólników spółki jawnej, partnerów lub członków zarządu spółki partnerskiej, komplementariuszy spółki komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub urzędujących członków organu zarządzającego osób prawnych – za przestępstwo w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.</p>	<p>3.1. Aktualna informacja (w szczególności) z Krajowego Rejestru Karnego (w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4 – 8 ustawy (tj. dla wszystkich osób jak obok) - <u>wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</u>).</p>
4.	<p><i>Brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy:</i></p> <p>Brak orzeczenia sądu zakazu ubiegania się podmiotu zbiorowego o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.</p>	<p>4.1. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy (<u>wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</u>).</p>
5.	<p><i>Brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 10 ustawy:</i></p> <p>Brak prawomocnego skazania Wykonawców będących osobami fizycznymi, (w okresie 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku) za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).</p>	<p>5.1. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 ustawy (<u>wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</u>).</p>
6.	<p><i>Brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 11 ustawy:</i></p> <p>Brak prawomocnego skazania Wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego (w okresie 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku) za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.</p>	<p>6.1. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 11 ustawy (<u>wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</u>).</p>

B) Wymagania przedmiotowe

Lp.	Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia jakie musi spełnić Wykonawca	Wymagane dokumenty i załączniki potwierdzające spełnianie wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia
1.	Zaoferowanie ceny i warunków realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.	1.1. Oferta Cenowa. (Załącznik nr 1 do oferty).
2.	Zaoferowanie przedmiotu zamówienia spełniającego wymagania Zamawiającego.	2.1. Tabela Parametrów Technicznych. (Załącznik nr 2 do oferty).

OCENA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU I WYMAGAŃ

- C) Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. A (tabela pkt. I i II), na zasadzie: „spełnia/nie spełnia” tj. stwierdzając czy wymagane oświadczenia / dokumenty zostały złożone i czy potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania. Brak któregośkolwiek z ww. oświadczeń lub dokumentów lub złożenie oświadczeń lub dokumentów zawierających błędy będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy na mocy art. 24 ustawy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.
- D) Zamawiający dokona sprawdzenia czy oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ. Brak któregośkolwiek z dokumentów i załączników lub złożenie dokumentów i załączników zawierających błędy będzie skutkowało odrzuceniem oferty na mocy art. 89 ust. 1 ustawy, z zastrzeżeniem odpowiednio art. 87, 26 ust. 4 oraz 26 ust. 3 ustawy.
- E) W przypadku gdy w złożonych dokumentach lub oświadczeniach podane będą kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, w celu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający zastosuje przeliczenie tych walut wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu. W przypadku gdy na ten dzień NBP nie opublikuje średnich kursów walut, do przeliczenia Zamawiający przyjmie pierwszy opublikowany po tej dacie średni kurs NBP. Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej NBP pod następującym adresem: www.nbp.pl.

DOKUMENTY ZAGRANICZNE

- F) Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób (w zakresie pkt A) II 3, 5 i 6 ww. tabeli), z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- G) 1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1.1. w pkt A) II 1, 2 i 4 ww. tabeli – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 1.2. w pkt A) II 3, 5 i 6 ww. tabeli – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy.
2. Dokumenty o których mowa:
- 2.1. w pkt 1.1 a i c oraz pkt. 1.2. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2.2. w pkt 1.1 b - powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby

lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 2 stosuje się odpowiednio.

FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

- H)** Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- I)** Dokumenty są składane w oryginale lub w formie kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę (czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką opatrzony słowami „za zgodność z oryginałem”) tj. przez osoby reprezentujące Wykonawcę lub przez pełnomocnika upoważnionego do złożenia oferty w jego imieniu. Sposób reprezentacji musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem” odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

- J)** Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Wymaga się aby dokument ten złożony był w oryginale oraz aby jednoznacznie potwierdzał, że Wykonawca będzie dysponował wskazanymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z wyżej przywołanym przepisem, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, przedkładał także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy określonym w pkt A) II ww. tabeli.

PEŁNOMOCNIK

- K)** W przypadku składania oświadczeń lub podpisywania jakichkolwiek dokumentów przez pełnomocnika wymagane jest dołączenie oryginału pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z podpisem mocodawcy lub kopii uwierzytelnionej notarialnie.

PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE

- L)** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo to powinno być udzielone (podpisane) przez podmioty występujące wspólnie oraz złożone w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionej notarialnie.

Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający (przed zawarciem umowy) może żądać umowy regulującej ich współpracę.

Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Wykonawcy występujący wspólnie mogą łącznie spełniać warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (część I tabeli).

Każdy z Wykonawców występujących wspólnie musi z osobna spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 (część II tabeli).

W przypadku przynależenia do różnych grup kapitałowych, każdy z podmiotów występujących wspólnie jest zobowiązany do złożenia stosownej listy podmiotów należących do grupy kapitałowej.

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena podana w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, zgodnie ze wszystkimi wymaganiami zawartymi w SIWZ.
2. Wykonawca musi podać tylko **jedną cenę w PLN** zawierającą wszystkie składniki cenotwórcze w tym w szczególności podatek VAT (jeżeli dotyczy). Cena ta powinna być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:
 - w dół – jeżeli trzecia cyfra jest mniejsza od 5,
 - w górę - jeżeli trzecia cyfra jest większa od 5 lub równa 5.
3. Cena podana przez Wykonawcę nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy.
4. Wykonawcy zagraniczni (z krajów unijnych i krajów trzecich) podają cenę netto zawierającą wszystkie składniki cenotwórcze z wyjątkiem podatku VAT, gdyż zgodnie z prawodawstwem polskim podatek VAT uiszcza Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
 - a) w przypadku Wykonawców z krajów unijnych, Zamawiający w celu oceny oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - b) w przypadku Wykonawców z krajów trzecich, Zamawiający w celu oceny oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny cło importowe według kodu taryfy celnej, którego zapłata leży również po stronie Zamawiającego oraz podatek od towarów i usług, który Zamawiający ma obowiązek uiszczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawcy z krajów trzecich nie ujmują cła importowego w cenie netto.
5. W przypadku towarów zagranicznych Zamawiający ma prawo ubiegać się o zwolnienie z cła na podstawie obowiązujących przepisów.
6. Zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym ustawą o podatku od towarów i usług Zamawiającemu przysługuje na sprzęt komputerowy wchodzący w skład niniejszego zamówienia opodatkowanie stawką VAT 0%. Zatem w przypadku jeżeli Zamawiający nie uzyska zgody MNiSW na zastosowanie 0% stawki VAT na ww. sprzęt, strony mogą dokonać korekty ceny przy zastosowaniu właściwej stawki VAT doliczając jej wartość do ceny podanej w ofercie.

VIII. Kryteria oceny ofert

1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi zgodnie z ustawą (w każdym zadaniu odrębnie), na podstawie poniższych kryteriów, którym odpowiada określona liczba punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników oceny ofert do dwóch miejsc po przecinku.
2. Za ofertę najkorzystniejszą uważa się ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny oraz innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.
3. Zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy, jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
4. Jeżeli Wykonawca nie poda żadnych informacji na temat oferowanego terminu realizacji, Zamawiający zwróci się o wyjaśnienie treści oferty w tym zakresie. W przypadku, gdy Wykonawca w odpowiedzi zaoferuje krótszy niż 23 dniowy termin realizacji, Wykonawcy nie będą już przysługiwały punkty za to kryterium.
5. Zastosowane będą następujące kryteria oceny ofert:

Cena C	max 90 pkt
Termin realizacji T	max 10 pkt

Ocena ogólna O = C+ T	max 100 pkt

CENA C

Sposób dokonywania oceny wg wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 90$$

Gdzie: C_n – cena oferty najtańszej; C_b - cena oferty badanej

TERMIN REALIZACJI T

Sposób dokonywania oceny:

maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi **od dnia zawarcia umowy do 21.12.2015 r.**

- skrócenie ww. terminu: za każdy 1 dzień – 1 pkt.

- skrócenie ww. terminu o ponad 10 dni powoduje przyznanie maksymalnej liczby punktów, tj. 10.

IX. Ogłoszenie wyników oraz zawarcie umowy

1. Wyniki zostaną ogłoszone po rozstrzygnięciu postępowania przez: wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku przy ul. Konarskiego 18 w Gliwicach obok pokoju 511 (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia), zamieszczenie na stronie internetowej www.polsl.pl i przesłanie do wszystkich Wykonawców którzy złożyli oferty.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie określonym w zawiadomieniu o wyborze oferty, zgodnie z art. 94 ustawy.
3. O zawarciu umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca nie podpisze umowy w wyznaczonym terminie (Rozdz. III pkt a) Zamawiający uzna, iż uchyla się on od jej zawarcia.

X. Środki ochrony prawnej

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego służą następujące środki ochrony prawnej:
 - a) odwołanie, wnoszone do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (dalej: „Prezesa Izby”), od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego lub na zaniechanie czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,
 - b) skarga do sądu na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.Szczegółowe zasady, tryb i terminy wnoszenia środków ochrony prawnej określają przepisy art. 179 – 198g zawarte w Dziale VI ustawy.
2. Zgodnie z art. 182 ustawy odwołanie wnosi się:
 - a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - b) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia – w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
 - c) wobec czynności innych niż określone w ppkt a) i b) – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - d) jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej – nie później niż w terminie:

- 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
3. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
 4. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
 5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby.

XI. Grupa kapitałowa

1. Grupa kapitałowa, w myśl ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów z dn. 16.02.2007 r. (Dz. U. z 2007 nr 50 poz. 331 z późn. zm.), to wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również ten przedsiębiorca.
2. Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
3. Zgodnie z art. 24b ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących powiązań istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.
4. Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej złożyli odrębne oferty, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu.



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO

WZÓR UMOWY

Umowa nr OZ/D/15/92/NC

W Gliwicach, pomiędzy:

1. Politechniką Śląską, 44-100 Gliwice, ul. Akademicka 2 A, NIP 631-020-07-36, REGON 000001637, działającą na podstawie przepisów ustawy z dnia 27.07.2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.), zwaną dalej „Zamawiającym”, którego reprezentują:

- działający na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Politechniki Śląskiej

-

a

2.
NIP Urząd Skarbowy
wpisaną/ym do: * Krajowego Rejestru Sądowego pod nr
Sąd Rejonowy dla, Wydział Gospodarczy KRS
wysokość kapitału zakładowego i kapitału wpłaconego
zwaną/ym dalej "Wykonawcą", którego reprezentuje/ą:

-
została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

Zadanie

w ramach postępowania:

Dostawa monitorów dla projektu Górnośląskie Centrum Obliczeń Naukowych i Inżynierskich

2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ” oraz ofertą. Do wszelkich wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, w szczególności sposobu jego realizacji i rozliczenia, nie uregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowanie stosowne zapisy zawarte w przedmiotowej SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy do
4. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany z projektu „Górnośląskie Centrum Obliczeń Naukowych i Inżynierskich” w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 2.3.umowa o dofinansowanie Nr POIG.02.03.01-24-099/13.

§ 2

Cena

1. Cena przedmiotu zamówienia ze wszystkimi elementami opisanymi w SIWZ oraz niniejszej umowie wynosi:zł (słownie:) w tym podatek VAT.....%
lub w przypadku Wykonawców zagranicznych unijnych:
nettoPLN (słownie:.....PLN).
zgodnie z prawodawstwem polskim podatek VAT uiszcza Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
lub w przypadku Wykonawców zagranicznych z krajów trzecich:
nettoPLN (słownie:.....PLN).
zgodnie z obowiązującymi przepisami cło i podatek VAT uiszcza Zamawiający.
2. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej na Politechnikę Śląską, 44-100 Gliwice, ul. Akademicka 2A, o ile w ciągu 10 dni roboczych od dnia dostarczenia Zamawiający nie zgłosi niezgodności w dostawie przedmiotu zamówienia lub nieprawidłowości w jego działaniu.

3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności na rachunek Wykonawcy podany na fakturze w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury o prawidłowej treści odpowiadającej przepisom oraz wymogom Zamawiającego określonych niniejszą umową i spełnienia warunków umowy.
4. Faktura zapłacona zostanie z konta Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu odbiorcy.
6. Faktura musi być opatrzona dokładną nazwą przedmiotu zamówienia identyczną jak w §1 ust. 1 niniejszej umowy.
7. Zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym ustawą o podatku od towarów i usług Zamawiającemu przysługuje na sprzęt komputerowy wchodzący w skład niniejszego zamówienia opodatkowanie stawką VAT 0%. Zatem w przypadku jeżeli Zamawiający nie uzyska zgody MNiSW na zastosowanie 0% stawki VAT na ww. sprzęt, strony mogą dokonać korekty ceny przy zastosowaniu właściwej stawki VAT doliczając jej wartość do ceny podanej w ofercie.

§ 3

Sposób realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o dacie dostawy nie później niż na 5 dni roboczych przed planowanym terminem dostawy.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia wraz z wymaganymi dokumentami do miejsc wskazanych przez Zamawiającego w załączonym „Protokole odbioru sprzętu komputerowego dla Politechniki Śląskiej”.
3. Odbiorca końcowy potwierdzi Wykonawcy na ww. „Protokole odbioru sprzętu komputerowego dla Politechniki Śląskiej” dostawę przedmiotu umowy, a następnie Wykonawca złoży stosowną część Protokołu wraz z fakturą w Dziale Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia (44 – 100 Gliwice, ul. Konarskiego 18, pok. 418).
4. W ciągu 10 dni roboczych od dnia dostarczenia przedmiotu umowy, Zamawiający dokona jego kontroli pod względem zgodności z wymaganiami zawartymi w SIWZ oraz poprawności działania, a następnie zgłosi Wykonawcy ewentualne zastrzeżenia w tym zakresie. Sprzęt niezgodny z wymaganiami lub/i niedziałający poprawnie musi zostać wymieniony w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia ww. zgłoszenia.
5. Wymagania Zamawiającego:
 - a) sprzęt musi posiadać trwałe oznakowanie pozwalające na jego pełną identyfikację (tj. nazwa Wykonawcy, producenta, modelu, numer seryjny),
 - b) dodatkowe oznakowanie sprzętu (każdego asortymentu) i jego opakowania numerem umowy: OZ/D/.../.../.../...,
 - c) dostarczenie sprzętu w komplecie, w opakowaniach pozwalających na zidentyfikowanie danego kompletu, opisanych zgodnie z ww. wymaganiami,
 - d) dostarczenie dla każdego sprzętu (kompletu) karty gwarancyjnej,
 - e) dostarczenie dla każdego sprzętu (kompletu) specyfikacji technicznej (zawierającej co najmniej numer seryjny, nazwy własne: dysku, płyty głównej, procesora, procesora i karty graficznej, pamięci, wersji systemu operacyjnego) oraz instrukcji obsługi, koniecznych do normalnego korzystania z przedmiotu zamówienia, w języku polskim (jeśli to materiały oryginalne) lub w przypadku tłumaczenia na język polski wraz z oryginalną wersją, w formie papierowej lub na elektronicznym nośniku danych.
6. Zamawiający i Wykonawca wyznaczają następujące osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia:
Zamawiający: tel.: e-mail@polsl.pl
Wykonawca: tel.: e-mail ...@.....

§ 4

Podwykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia Zamawiającemu wszystkich podwykonawców przed ich przystąpieniem do realizacji powierzonej im części zamówienia oraz poinformowania o zmianie podwykonawców lub rezygnacji z ich udziału w realizacji zamówienia.
2. Do skutecznego zgłoszenia, zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy wymagane jest, aby stosowna informacja w formie pisemnej została skierowana do Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia Politechniki Śląskiej.
3. Każdorazowe powierzenie realizacji zamówienia podwykonawcy, o którym Zamawiający nie został powiadomiony skutkować będzie obciążeniem Wykonawcy karą umowną w wysokości 5% ceny umowy, o której mowa w §2 ust. 1, co nie stoi na przeszkodzie w dochodzeniu dalej idącego odszkodowania.
4. Jeżeli w toku realizacji zamówienia Wykonawca zmienia lub rezygnuje z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, to Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia wcześniej określone warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 5

Gwarancja jakości i serwis

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu zamówienia.
2. Okres gwarancji jakości wynosi i rozpoczyna się od dnia ilościowego odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego na „Protokole odbioru sprzętu komputerowego dla Politechniki Śląskiej”.
3. Jakkolwiek usterka lub awaria, która nastąpi w okresie gwarancji jakości będzie usunięta przez Wykonawcę bezpłatnie, łącznie z dojazdem serwisu, transportem przedmiotu zamówienia do serwisu, kosztami części i robocizny.
4. Reakcja Wykonawcy na zgłoszenie usterki lub awarii nastąpi w ciągu **3 dni roboczych** od momentu zgłoszenia. Usunięcie usterki lub awarii przez Wykonawcę nastąpi na miejscu u użytkownika w terminie do **3 dni roboczych** od momentu

- zgłoszenia. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania serwisu w Autoryzowanym Serwisie Producenta jeżeli usterka lub awaria przedmiotu zamówienia wymaga usunięcia wady poza miejscem użytkowania.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wymiany przedmiotu zamówienia na nowy tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych w przypadkach gdy:
 - naprawa nie zostanie wykonana w czasie 14 dni od daty zgłoszenia,
 - po 3 naprawach przedmiot zamówienia nadal będzie wykazywał wady uniemożliwiające jego używanie zgodnie z przeznaczeniem,
 - gdy wada jest tego rodzaju, że nie rokuje doprowadzenia przedmiotu zamówienia do jakości, jaką powinien mieć przedmiot pozbawiony wad eksploatowany zgodnie z instrukcją obsługi.
 6. Gwarancja traci ważność gdy Zamawiający przeprowadzi naprawy lub istotne zmiany w przedmiocie zamówienia bez zgody Wykonawcy.
 7. Wykonawca jest zwolniony od odpowiedzialności z tytułu gwarancji jeżeli wykaże, że wady powstały z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności z powodu niezgodnego z przeznaczeniem używania rzeczy, niewłaściwej obsługi.
 8. W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże za pomocą innego dowodu, w szczególności – niniejszej umowy, istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji.
 9. Postanowienia powyższe nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady rzeczy, określonym w art. przepisach Kodeksu cywilnego.
 10. Warunki gwarancji określone w niniejszej umowie wraz z przepisami Kodeksu Cywilnego regulują w sposób wyczerpujący prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy. Jakikolwiek dokumenty gwarancyjne wydane przez osobę trzecią lub Wykonawcę i sprzeczne z warunkami określonymi niniejszą umową albo nakładające na Zamawiającego dalej idące obowiązki niż wynikające z niniejszej umowy nie wiążą Zamawiającego.

§ 6

Kary umowne i odszkodowania

1. Zamawiający ma prawo naliczania i żądania zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) w wysokości 0,1 % wartości brutto sprzętu dostarczonego z opóźnieniem, jednak nie mniej niż 100 zł za każdy dzień opóźnienia i łącznie nie więcej niż 100% ceny umowy, o której mowa w §2 ust. 1,
 - b) za uchybienie terminom określonym w § 3 ust.4 oraz § 5 – 100 zł za każdy dzień opóźnienia i łącznie nie więcej niż 100% ceny umowy, o której mowa w §2 ust. 1,
 - c) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca dostarczył Zamawiającemu sprzęt nie odpowiadający warunkom i parametrom umownym (w szczególności zawierający części składowe lub podzespoły używane, a nie fabrycznie nowe) – w kwocie stanowiącej równowartość 10% wartości brutto sprzętu, w którym stwierdzono wady, jednak nie mniej niż 1000 zł za każdy przypadek i łącznie nie więcej niż 100% ceny umowy, o której mowa w §2 ust. 1,
 - d) 10% ceny umowy, o której mowa w §2 ust. 1 – za każdy przypadek nienależytego wykonywania obowiązków umownych, za wyjątkiem przypadków określonych w ww. pkt. a), b) i c) oraz §4 ust. 3.
2. Kary umowne są natychmiast wymagalne z chwilą zajścia okoliczności faktycznych uzasadniających obciążenie wykonawcy karą umowną i będą mogły być potrącone z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający ma prawo żądania od Wykonawcy zapłaty kar umownych w wysokości 5 % ceny umowy określonej w § 2 ust. 1.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawca ma prawo żądania od Zamawiającego kar umownych w wysokości 5 % ceny umowy określonej w § 2 ust. 1.
5. Zapis powyższy nie dotyczy przypadku, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn określonych w art. 145 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
6. W przypadku, gdy naliczone kary nie pokrywają poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
7. W przypadku opóźnienia w płatności za przedmiot zamówienia, Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi.

§ 7

Zmiany w umowie

1. Treść niniejszej umowy nie podlega negocjacji i zawiera wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ i ofercie.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem poniższych przypadków:
 - a) zmiany terminu realizacji zamówienia ze względu na:
 - warunki atmosferyczne,
 - przyczyny leżące po stronie Zamawiającego dotyczące np. braku przygotowania/ przekazania miejsca realizacji/dostawy,
 - inne niezawinione przyczyny spowodowane przez tzw. siłę wyższą np. pożar, zalenie itp.

- b) wydłużenia terminu gwarancji, w sytuacji przedłużenia jej przez producenta/Wykonawcę,
 - c) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu dostawy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą, podniesienia wydajności przedmiotu zamówienia oraz bezpieczeństwa, w sytuacji wycofania z rynku przez producenta lub zakończenia produkcji zaferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
 - d) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
 - e) zmiany w kolejności i terminach realizacji zamówienia, zmiany w kolejności i terminach płatności (w tym płatności częściowe) za realizację zamówienia w sytuacji, kiedy są one korzystne dla Zamawiającego,
 - f) obniżenie ilości/wielkości przedmiotu zamówienia i tym samym wynagrodzenia Wykonawcy, wynikające z zaistnienia obiektywnych przesłanek konieczności takiej zmiany,
 - g) dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego w przypadku zmiany obowiązujących przepisów.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

§ 8

Prawa autorskie i wynalazcze

Jeżeli normalne używanie przedmiotu zamówienia wymagać będzie korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych Wykonawca zobowiązuje się przyjąć na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z tych praw w odniesieniu do przedmiotu zamówienia.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy, w szczególności dokumentów, o których mowa w SIWZ w rozdz. II pkt 4 ppkt 3, Zamawiający może odstąpić od umowy.
3. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca nie wykona umowy w określonym terminie lub naruszy inne istotne postanowienia umowy, w szczególności, jeśli parametry techniczne dostarczonego przedmiotu zamówienia będą odbiegać od wymaganych przez Zamawiającego w niniejszej umowie i SIWZ. Zdanie poprzedzające nie narusza uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy.

§ 10

Postępowanie reklamacyjne

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem kontraktu, Strona zobowiązana jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, określonego w niniejszym paragrafie, kierując swoje roszczenia wprost do Strony przeciwnej.
2. Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Strony przeciwnej w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
3. Jeżeli Strona odmówi uznania roszczeń lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Strona przeciwna może wystąpić do Sądu.
4. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku braku porozumienia wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Postanowienia ogólne

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 7 umowy oraz przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w szczególności art. 144.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Dokonanie przez Wykonawcę przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem bezskuteczności dokonanego przelewu.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.

Zamawiający

Wykonawca

.....
Czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką

.....
Data podpisania

PROTOKÓŁ ODBIORU

SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO DLA POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ

CZEŚĆ I: INFORMACJE OGÓLNE**Przekazujący (pełna nazwa Wykonawcy, dane teleadresowe)**

.....

przekazuje

a

Odbierający: Politechnika Śląska, ul. Akademicka 2A, 44 – 100 Gliwice

Jednostka / komórka organizacyjna (imię i nazwisko, dane teleadresowe odbiorcy końcowego):

.....

odbiera

niżej wymieniony przedmiot zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nr zadania	Producent, model	Numer seryjny	Ilość	UWAGI
1.						
2.						
3.						

CZEŚĆ II: ODBIÓR ILOŚCIOWY

1. Sprzęt odebrano w opakowaniach firmowych. Stan opakowań dobry / uszkodzony*.
2. Sprzęt posiada oznaczenie CE.
3. Sprzęt dostarczono wraz z kartą gwarancyjną, specyfikacją techniczną oraz instrukcją obsługi.
4. Stwierdzono kompletność / nie stwierdzono kompletności* opakowań / sztuk. Brak:

.....

* niepotrzebne skreślić

**POTWIERDZAM ODBIÓR
ILOŚCIOWY:****PRZEKAZUJĄCY:**

.....
 (czytelny podpis osoby uprawnionej do składania
 oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

.....
 (czytelny podpis osoby upoważnionej
 do odbioru ze strony Zamawiającego)

Data odbioru ilościowego: r.

UWAGA! Kopię niniejszego Protokołu w zakresie części I i II Wykonawca składa wraz z fakturą.

CZEŚĆ III: ODBIÓR JAKOŚCIOWY

1. Nie stwierdzono wad sprzętu / Stwierdzono następujące wady sprzętu*:

.....
.....
.....

2. Stwierdzono, że sprzęt komputerowy: spełnia wymagania zawarte w SIWZ i umowie / nie spełnia wymagań zawartych w SIWZ i umowie*.

Uwagi Zamawiającego (uwagi mogą stanowić odrębny załącznik):

.....
.....
.....

* niepotrzebne skreślić

**POTWIERDZAM ODBIÓR
JAKOŚCIOWY**

**SPRAWDZAJĄCY
SPRZĘT:**

ODBIERAJĄCY:

.....
(czytelny podpis osoby ze strony Zamawiającego
sprawdzającej sprzęt pod względem technicznym)

.....
(czytelny podpis osoby upoważnionej
do odbioru ze strony Zamawiającego)

Data odbioru jakościowego: r.

UWAGA!

Część I wypełnia Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia Politechniki Śląskiej.

Część II wypełnia odbiorca końcowy sprzętu komputerowego, a następnie odbiór ilościowy tego sprzętu potwierdza zarówno Wykonawca jak i ten odbiorca.

Część III wypełnia osoba odpowiedzialna ze strony Zamawiającego za sprawdzenie sprzętu pod względem technicznym, a następnie odbiór jakościowy potwierdza także odbiorca końcowy.

Kompletnie wypełniony Protokół, po przeprowadzeniu odbioru jakościowego zgodnie z Zarządzeniem Rektora Politechniki Śląskiej w sprawie dwustopniowej kontroli sprzętu komputerowego, zakupionego przez Politechnikę Śląską zgodnie z ustawą Pzp, należy niezwłocznie przekazać do Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia.

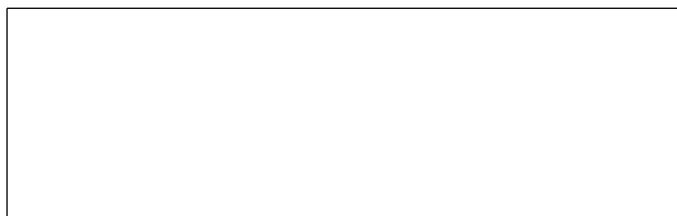


PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO

FORMULARZ OFERTOWY

Niniejszy formularz wypełnia Wykonawca

OFERTA



Pieczęć firmowa Wykonawcy

***Zakup monitorów do wizualizacji dla potrzeb projektu
GeCONiI***

OZ/D/15/92/NC

Wykaz zawartości oferty:

Nr załącznika	Dokument zgodny z opisem zawartym w rozdz. VI
1.	Oferta cenowa
2.	Tabela Parametrów Technicznych
3.	Oświadczenie
4.	Pisemne zobowiązania innych podmiotów (lub inny dokument) – <i>jeżeli dotyczy</i>
5.	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej
6.	Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego
7.	Zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS lub KRUS
8.	Informacja z KRK w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy
9.	Informacja z KRK w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy – <i>jeżeli dotyczy</i>
10.	Informacja z KRK w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 10 ustawy
11.	Informacja z KRK w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 11 ustawy
12.	Pełnomocnictwo – <i>jeżeli dotyczy</i>
13.	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – <i>jeżeli dotyczy</i>

OFERTA CENOWA

Pełna nazwa Wykonawcy (w przypadku prowadzenia działalności indywidualnej także imię i nazwisko):

.....
Adres Wykonawcy (kod pocztowy, miasto, ulica).....

..... Województwo.....

Tel./fax.

Adres e-mail

Adres korespondencyjny Wykonawcy (*jeżeli jest inny niż powyżej*).....

.....
Tel./fax.

Adres e-mail

NIP, Regon, Urząd Skarbowy

KRS nr, wysokość kapitału zakładowego i kapitału wpłaconego

dotyczy Wykonawcy krajowego:

Bank, nr konta

dotyczy Wykonawcy zagranicznego:

Bank.....

BLZ....., BIC (S.W.I.F.T), IBAN

1. Po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia dotyczącą:

zakupu monitorów do wizualizacji dla potrzeb projektu GeCONiI

zobowiązuję się do realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wszystkimi warunkami i wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

dotyczy Wykonawcy krajowego:***Zadanie 1 – Monitory do wizualizacji- konfiguracja 1***

Ogółem za cenę PLN (w tym podatek VAT)

Zadanie 2 – Monitory do wizualizacji- konfiguracja 2

Ogółem za cenę PLN (w tym podatek VAT)

Zadanie 3 – Monitory do wizualizacji- konfiguracja 3

Ogółem za cenę PLN (w tym podatek VAT)

Zadanie 4 – Monitory do wizualizacji- konfiguracja 4**Ogółem za cenę PLN (w tym podatek VAT)****Zadanie 5 – Monitory do wizualizacji- konfiguracja 5****Ogółem za cenę PLN (w tym podatek VAT)****Zadanie 6 – Monitory do wizualizacji- konfiguracja 6****Ogółem za cenę PLN (w tym podatek VAT)****Zadanie 7 – Monitory do wizualizacji- konfiguracja 7****Ogółem za cenę PLN (w tym podatek VAT)**

dotyczy Wykonawcy zagranicznego:

Zadanie 1 – Monitory do wizualizacji- konfiguracja 1**Ogółem za cenę PLN (bez podatku VAT)****Zadanie 2 – Monitory do wizualizacji- konfiguracja 2****Ogółem za cenę PLN (bez podatku VAT)****Zadanie 3 – Monitory do wizualizacji- konfiguracja 3****Ogółem za cenę PLN (bez podatku VAT)****Zadanie 4 – Monitory do wizualizacji- konfiguracja 4****Ogółem za cenę PLN (bez podatku VAT)****Zadanie 5 – Monitory do wizualizacji- konfiguracja 5****Ogółem za cenę PLN (bez podatku VAT)****Zadanie 6 – Monitory do wizualizacji- konfiguracja 6****Ogółem za cenę PLN (bez podatku VAT)****Zadanie 7 – Monitory do wizualizacji- konfiguracja 7****Ogółem za cenę PLN (bez podatku VAT)**

2. TERMIN REALIZACJI PODLEGAJĄCY OCENIE PUNKTOWEJ (zgodnie z rozdz. VIII)

Jeżeli niniejsza oferta zostanie przyjęta, podejmuję się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie:

od dnia zawarcia umowy do 2015 r.*

* należy podać oferowany termin realizacji wyrażony konkretną datą (należy wpisać dzień i miesiąc) – informacja podlegająca ocenie punktowej

3. Przedmiot zamówienia zamierzam/y wykonywać przy pomocy podwykonawców, którym zostanie zlecona następująca część zamówienia (zakres / rodzaj zamówienia):
(w przypadku korzystania z podwykonawców należy wypełnić powyżej)

4. Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia:
(imię, nazwisko)
nr tel./fax..
adres e-mail:

5. Oświadczam, że*:

nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.),

należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i wraz z niniejszą ofertą **składam listę podmiotów należących do tej grupy.**

* UWAGA! należy zaznaczyć właściwe

Podpis

dnia,r.

.....
(czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką)

TABELA PARAMETRÓW TECHNICZNYCH

WSZYSTKIE SZARE POLA WYPEŁNIA WYKONAWCA TZN:

- a) *NALEŻY PODAĆ PEŁNE NAZWY: PRODUCENTA I MODELU OFEROWANEGO URZĄDZENIA / SPRZĘTU*
- b) *W KOLUMNIE NR 3:*

- NALEŻY PODAĆ INFORMACJE ZGODNIE ZE SZCZEGÓŁOWYMI WYTYCZNYMI ZAWARTYMI W POSZCZEGÓLNYCH TABELACH, TJ. NALEŻY WPISAĆ PEŁNY OPIS LUB UZUPEŁNIĆ WYKROPKOWANE MIEJSCA DOTYCZĄCE OFEROWANYCH PARAMETRÓW ZGODNYCH Z WYMAGANIAMI ZAWARTYMI W SIWZ (NAWET JEŻELI PARAMETRY SĄ IDENTYCZNE JAK WYMAGANE, OKREŚLONE W KOLUMNIE NR 2, CHARAKTERYZUJĄCE KONKRETNE OFEROWANE URZĄDZENIE / SPRZĘT.

LUB

- JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WPISAŁ SFORMUŁOWANIE „TAK/NIE” NALEŻY OKREŚLIĆ PARAMETR CHARAKTERYZUJĄCY KONKRETNE OFEROWANE URZĄDZENIE / SPRZĘT PRZEZ SKREŚLENIE SŁOWA „TAK” LUB „NIE”. SKREŚLENIE SŁOWA „NIE” I POZOSTAWIENIE SŁOWA „TAK” OZNACZAĆ MA, IŻ ZAPROPONOWANE URZĄDZENIE / SPRZĘT, SPEŁNIA CO NAJMNIJ WYMAGANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO PARAMETR MINIMALNY, TJ. CHARAKTERYZUJE SIĘ IDENTYCZNĄ LUB LEPSZĄ WARTOŚCIĄ PARAMETRU

Zadanie 1 – Monitory do wizualizacji – konfiguracja 1**MONITORY DO WIZUALIZACJI KONF. 1- 1 KPL.
MONITOR 30” – SZT.2**

PRODUCENT I MODEL

Lp.	Wymagane parametry – opis	Parametry techniczne charakteryzujące konkretne oferowane urządzenie
1	2	3
1.	Przekątna 30” ±0.5”, proporcje obrazu 16:10	Przekątna
2.	Ekran LCD IPS z podświetleniem LED, minimalna głębia koloru :1.06 biliona kolorów, pokrycie przestrzeni barw (min.): Adobe RGB 99%, 100% sRGB, CIE 1976 120%, fabryczna kalibracja matrycy do poziomu deltaE <2	TAK/NIE pokrycie przestrzeni barw: Adobe RGB, sRGB, ..% wg CIE 1976, fabryczna kalibracja matrycy do poziomu deltaE.....
3.	Rozdzielczość min. 2560x1600	rozdzielczośćx.....
4.	Jasność min. 350 cd/m2, kontrast statyczny min. 1000:1, kąt widzenia min. 178° w poziomie i pionie	jasność cd/m2, kontrast, kąty widzenia poziom/pion
5.	Czas reakcji (gray-to-gray) max. 6 ms	Czas reakcji gray-to-grayms
6.	Reprodukcja barw z rozdzielczością minimum 10 bitów na kanał (bez FRC lub odpowiednika), wewnętrzne przetwarzanie sygnału video w LUT z dokładnością nie gorszą niż 14 bitów na kanał	Reprodukcja barw z rozdzielczością bitów na kanał, przetwarzanie LUT bitów na kanał
7.	Złącza (min.): 1 x DP w wersji min. 1.2 1x mDP w wersji min. 1.2 1x DP-Out (MST) 1x Dual Link DVI-D 1x HDMI 1x Audio-Out x DP wersjax mDP wersja x DP-Out (MST) x Dual Link DVI-D x HDMI x Audio-Out
8.	Wbudowany koncentrator USB 3.0 z minimum 4 złączami USB 3.0	TAK/NIE ilość portów USB 3.0:
9.	Podstawa monitora umożliwiająca regulację wysokości min. 5cm, obrót min. 45°, przechylenie min. 10° wyposażona w system prowadzenia kabli	Regulacja: wysokość..... cm, obrót.....stopni przechylenie.....stopni TAK/NIE
10.	Wbudowane/dołączane głośniki stereo min 2x5W, pasmo przenoszenia min. 135-20000Hz, min. 2 złącza słuchawkowe	Wbudowane/dołączane TAK/NIE
11.	Dołączone okablowanie sygnałowe: długości min. 1.8m: 1x kabel Dual-Link DVI-D, 1x kabel DP, 1x kabel podłączeniowy do koncentrator USB 3.0,	długości 1.8m: x Dual-Link DVI-D,x DP, TAK/NIE

	2x kabel USB 3.0 długości min. 3m: 1x kabel Dual-Link DVI-D, 1x kabel DP, 2x kabel USB 3.0x kabel USB 3.0 długości 3m:x Dual-Link DVI-D,x DP,x kabel USB 3.0
12.	Dołączony uniwersalny uchwyt uchylno-obrotowy stołowy w standardzie VESA zgodnym z dostarczonym monitorem umożliwiający minimum: regulację w pionie w zakresie $\pm 15^\circ$, w poziomie $\pm 180^\circ$, funkcję pivot (obrót) w zakresie 90° , płynny wysuw w poziomie w zakresie 145-485mm, możliwość mocowania do blatu o grubości 80mm, płynną regulację odległości od blatu oraz wyposażony w system prowadzenia kabli w uchwycie	TAK/NIE

Podpis

.....
(czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką)

Zadanie 2 – Monitory do wizualizacji – konfiguracja 2

2. MONITORY DO WIZUALIZACJI – KONF. 2 – 1 KPL.

2.1. SZEROKOGAMUTOWY MONITOR LCD 30" Z KOLORYMETRYCZNĄ KALIBRACJĄ SPRZĘTOWĄ (1 SZT.)

Producent i model

Lp.	Wymagane parametry – opis	Parametry techniczne charakteryzujące konkretne oferowane urządzenie
1	2	3
1.	Matryca LCD TFT AH-IPS z powłoką antyodbłyaskową z podświetleniem GB-R LED o przekątnej 30"±0,25" zapewniająca reprodukcję barw w poszczególnych kanałach z rzeczywistą rozdzielczością nie gorszą niż 10-bitowa (bez układu FRC lub podobnych), format 16:10, maksymalna jasność ekranu ≥340 cd/m ²	TAK/NIE
2.	Rozdzielczość matrycy min. 2560×1600 przy częstotliwości odświeżania obrazu min. 60Hz, kąt widzenia: nie mniej niż 178° poziom/178° pion (CR≥10:1), kontrast statyczny nie mniejszy niż: 1000:1	
3.	Czas formowania obrazu (nie gorszy niż): 7ms (szary do szarego) i 12ms (biały/czarny/biały)	
4.	Liczba wyświetlanych barw (min.): 2 ³⁰ , Minimalny zakres wyświetlanych barw (gamut) definiowany jako pokrycie przestrzeni AdobeRGB ≥99%	
5.	Wewnętrzne przetwarzanie sygnału video z wykorzystaniem programowalnej tablicy LUT 3D z rozdzielczością nie gorszą niż 14-bitów na kanał, wewnętrzne przetwarzanie sygnału, w tym korekcja krzywej gamma z rozdzielczością nie gorszą niż 16-bitów, Funkcja sprzętowej kalibracji monitora wykorzystująca modyfikację wewnętrznej tablicy LUT	
6.	Cyfrowa regulacja jednorodności luminancji matrycy	
7.	Wejścia (przynajmniej): 1×DisplayPort ver. min. 1.2, 1×HDMI ver. min. 1.4, 1×DVI-D (Dual Link), 1×Mini DisplayPort	
8.	Koncentrator USB wyposażony przynajmniej w złącza: 2 typu B i 3 typu A	
9.	Kąty przechyłu ekranu względem podstawy (nie mniej niż) -5°/+30°, pivot, zmiana wysokości położenia ekranu względem podstawy w zakresie co najmniej 150mm, obrót ekranu względem nieruchomej części podstawy monitora o co najmniej -45°/+45°	
10.	Funkcja przełączania sterowania z myszki i klawiatury podłączonych do monitora do jednego z dwóch komputerów podłączonych do monitora i będących źródłem sygnału video	
11.	Funkcje: obraz w obrazie (PIP) oraz obraz obok obrazu (PBP) dla sygnałów z dwóch różnych źródeł	
12.	Wraz z monitorem należy dostarczyć znajdujące się w ofercie producenta monitora oprogramowanie do kalibracji sprzętowej monitora obsługujące funkcję symulowania na monitorze reprodukcji barw urządzenia docelowego na podstawie jego profilu ICC	
13.	Zgodność z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem: NEC NaViSet Administrator 2 i NEC SpectraView II	
14.	Podstawa wyposażona w rozwiązania ułatwiające prowadzenie przewodów zasilających i sygnałowych	
15.	Maksymalny pobór mocy nie większy niż: 90W podczas pracy i 1,5W w trybie gotowości	
16.	Montaż na ścianie (VESA) 100×100 mm lub 200×100 mm, gniazdo zabezpieczenia (Kensington), czarny kolor obudowy	
17.	Waga ≤ 17kg	
18.	Zgodność z normami: CE, TÜV GS, RoHS	

2.2. MONITOR LCD 30" z KĄTAMI WIDZENIA POWYŻEJ 178° PRZY CR≥10 (1 SZT.)**Producent i model**

Lp.	Wymagane parametry – opis	Parametry techniczne charakteryzujące konkretne oferowane urządzenie
1	2	3
1	Matryca LCD TFT AH-IPS z powłoką antyodbłyiskową z podświetleniem GB-R LED o przekątnej 30"±0,25" zapewniająca reprodukcję barw w poszczególnych kanałach z rzeczywistą rozdzielczością nie gorszą niż 10-bitowa (bez układu FRC lub podobnych), format 16:10	TAK/NIE
2.	Rozdzielczość matrycy min. 2560×1600 przy częstotliwości odświeżania obrazu min. 60Hz	
3	Czas formowania obrazu (nie gorszy niż): 6ms (szary do szarego) i 12ms (biały/czarny/biały)	
4	Kąt widzenia: nie mniej niż 178° poziom/178° pion (CR≥10:1)	
5	Maksymalna jasność ekranu ≥350 cd/m ²	
6	Kontrast statyczny nie mniejszy niż: 1000:1	
7	Liczba wyświetlanych barw (min.): 2 ³⁰	
8	Minimalny zakres wyświetlanych barw (gamut) definiowany jako pokrycie przestrzeni AdobeRGB ≥75%	
9	Wewnętrzne przetwarzanie sygnału video w LUT z rozdzielczością nie gorszą niż 14-bitów na kanał, tablica LUT 3D	
10	Wewnętrzne przetwarzanie sygnału, w tym korekcja krzywej gamma z rozdzielczością nie gorszą niż 14-bitów	
11	Funkcja sprzętowej kalibracji monitora wykorzystująca modyfikację wewnętrznej tablicy LUT	
12	Cyfrowa regulacja jednorodności luminancji matrycy	
13	Wejścia (przynajmniej): 1×DisplayPort ver. min. 1.2, 1×HDMI ver. min. 1.4, 1×DVI-D (Dual Link), 1×D-sub 15 pin	
14	Koncentrator USB wyposażony przynajmniej w złącza: 1 typu B i 2 typu A	
15	Kąty przechyłu ekranu względem podstawy (nie mniej niż) -5°/+30°, pivot	
16	Zmiana wysokości położenia ekranu względem podstawy w zakresie co najmniej 130mm	
17	Obrót ekranu względem nieruchomej części podstawy monitora o co najmniej -120°/+120°	
18	Funkcja obraz obok obrazu (PBP) dla sygnałów z dwóch różnych źródeł, symulacja wyświetlania w standardzie DICOM	
19	System automatycznego dostosowania jasności podświetlenia monitora do warunków panujących w otoczeniu na podstawie pomiarów czujnikiem zintegrowanym z monitorem	
20	Zgodność (ze względu na posiadane już wyposażenie) z systemem NEC NaViSet Administrator 2	
21	Gniazdo zabezpieczenia (Kensington)	
22	Podstawa wyposażona w rozwiązania ułatwiające prowadzenie przewodów zasilających i sygnałowych	
23	Maksymalny pobór mocy nie większy niż: 85W podczas pracy i 0,5W w trybie gotowości	
24	Montaż na ścianie (VESA) przynajmniej 100×100 mm	
25	Czarny kolor obudowy	
26	Waga ≤ 11kg	
28	Zgodność z normami: CE, TÜV GS, RoHS	

Podpis

.....
(czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką)

Zadanie 3 – Monitory do wizualizacji – konfiguracja 3**3.MONITORY DO WIZUALIZACJI – KONF. 3- 1 KOMPLET:****3.1 SZEROKOGAMUTOWY MONITOR LCD 24" Z KOLORYMETRYCZNĄ KALIBRACJĄ SPRZĘTOWĄ (1 SZT.)****Producent i model**

Lp.	Wymagane parametry – opis	Parametry techniczne charakteryzujące konkretne oferowane urządzenie
1	2	3
1.	Matryca LCD TFT AH-IPS z powłoką antyodbłyiskową z podświetleniem GB-R LED o przekątnej min. 24" zapewniająca reprodukcję barw w poszczególnych kanałach z rzeczywistą rozdzielczością nie gorszą niż 10-bitowa (bez układu FRC lub podobnych), format 16:10, kąt widzenia: nie mniej niż 178° poziom/178° pion (CR≥10:1), maksymalna jasność ekranu ≥340 cd/m ² , kontrast statyczny nie mniejszy niż: 1000:1	TAK/NIE
2.	Rozdzielczość matrycy min. 1920×1200 przy częstotliwości odświeżania obrazu min. 60Hz, czas formowania obrazu (nie gorszy niż): 8ms (szary do szarego) i 16ms (biały/czarny/biały)	
3.	Liczba wyświetlanych barw (min.): 2 ³⁰ , Minimalny zakres wyświetlanych barw (gamut) definiowany jako pokrycie przestrzeni AdobeRGB ≥99%, cyfrowa regulacja jednorodności luminancji matrycy	
4.	Wewnętrzne przetwarzanie sygnału video z wykorzystaniem programowalnej tablicy LUT 3D z rozdzielczością nie gorszą niż 14-bitów na kanał, wewnętrzne przetwarzanie sygnału, w tym korekcja krzywej gamma z rozdzielczością nie gorszą niż 16-bitów, Funkcja sprzętowej kalibracji monitora wykorzystująca modyfikację wewnętrznej tablicy LUT	
5.	Wejścia (min.): 1×DisplayPort ver. min. 1.2, 1×HDMI ver. min. 1.4, 1×Dual Link DVI-D, 1×D-sub 15 pin	
6.	Koncentrator USB wyposażony przynajmniej w złącza: 2 typu B i 3 typu A	
7.	Kąty przechyłu ekranu względem podstawy (nie mniej niż) -5°/+30°, pivot, zmiana wysokości położenia ekranu względem podstawy w zakresie co najmniej 150mm, Obrót ekranu względem nieruchomej części podstawy monitora o co najmniej -45°/+45°	
8.	Funkcja przełączania sterowania z myszki i klawiatury podłączonych do monitora do jednego z dwóch komputerów podłączonych do monitora i będących źródłem sygnału video	
9.	System automatycznego dostosowania jasności podświetlenia monitora do warunków panujących w otoczeniu na podstawie pomiarów czujnikiem zintegrowanym z monitorem	
10.	Wraz z monitorem należy dostarczyć znajdujące się w ofercie producenta monitora oprogramowanie do kalibracji sprzętowej monitora obsługujące funkcję symulowania na monitorze reprodukcji barw urządzenia docelowego na podstawie jego profilu ICC	
11.	Zgodność z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem: NEC NaViSet Administrator 2 i NEC SpectraView II	
12.	Gniazdo zabezpieczenia (Kensington), czarny kolor obudowy	
13.	Podstawa wyposażona w rozwiązania ułatwiające prowadzenie przewodów zasilających i sygnałowych	
14.	Maksymalny pobór mocy nie większy niż: 60W podczas pracy i 2W w trybie gotowości	
15.	Montaż na ścianie (VESA) przynajmniej 100×100 mm	
16.	Waga ≤ 11kg	
17.	Zgodność z normami: CE, TÜV GS, RoHS	

3.2. MONITOR LCD 24" z KĄTAMI WIDZENIA POWYŻEJ 178° PRZY CR≥10 (1 SZT.)**Producent i model**

Lp.	Wymagane parametry – opis	Parametry techniczne charakteryzujące konkretne oferowane urządzenie
1	2	3
1	Matryca LCD TFT IPS z powłoką antyodbłyiskową z podświetleniem W-LED o przekątnej min. 24" zapewniająca reprodukcję barw w poszczególnych kanałach z rzeczywistą rozdzielczością nie gorszą niż 8-bitowa (bez układu FRC lub podobnych), format 16:10	TAK/NIE
2	Rozdzielczość matrycy min. 1920×1200 przy częstotliwości odświeżania obrazu min. 60Hz	
3	Czas formowania obrazu (nie gorszy niż): 8ms (szary do szarego) i 16ms (biały/czarny/biały)	
4	Kąt widzenia: nie mniej niż 178° poziom/178° pion (CR≥10:1)	
5	Maksymalna jasność ekranu ≥350 cd/m ²	
6	Kontrast statyczny nie mniejszy niż: 1000:1	
7	Liczba wyświetlanych barw (min.): 2 ²⁴	
8	Minimalny zakres wyświetlanych barw (gamut) definiowany jako pokrycie przestrzeni AdobeRGB ≥75%	
9	Wewnętrzne przetwarzanie sygnału video z wykorzystaniem programowalnej tablicy LUT z rozdzielczością nie gorszą niż 14-bitów na kanał	
10	Funkcja sprzętowej kalibracji monitora wykorzystująca modyfikację wewnętrznej tablicy LUT	
11	Cyfrowa regulacja jednorodności luminancji matrycy	
12	Wejścia (przynajmniej): 1×DisplayPort ver. min. 1.2, 1×HDMI ver. min. 1.4, 1×DVI-D (Dual Link), 1×D-sub 15 pin	
13	Koncentrator USB wyposażony przynajmniej w złącza: 1 typu B i 2 typu A	
14	Kąty przechyłu ekranu względem podstawy (nie mniej niż) -5°/+30°, pivot	
15	Zmiana wysokości położenia ekranu względem podstawy w zakresie co najmniej 150mm	
16	Obrót ekranu względem nieruchomej części podstawy monitora o co najmniej -45°/+45°	
17	System automatycznego dostosowania jasności podświetlenia monitora do warunków panujących w otoczeniu na podstawie pomiarów czujnikiem zintegrowanym z monitorem	
18	Zgodność (ze względu na posiadane już wyposażenie) z oprogramowaniem NEC NaViSet Administrator 2	
19	Gniazdo zabezpieczenia (Kensington)	
20	Podstawa wyposażona w rozwiązania ułatwiające prowadzenie przewodów zasilających i sygnałowych	
21	Maksymalny pobór mocy nie większy niż: 30W podczas pracy i 1W w trybie gotowości	
22	Montaż na ścianie (VESA) przynajmniej 100×100 mm	
23	Czarny kolor obudowy	
24	Waga ≤ 11kg	
25	Zgodność z normami: CE, TÜV GS, RoHS	

Podpis

.....
(czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką)

Zadanie 4 – Monitory do wizualizacji – konfiguracja 4

4. Monitory do wizualizacji – konf. 4 – 1 kpl.

Monitor 55" – 3 szt.

Producent i model

Lp.	Wymagane parametry – opis	Parametry techniczne charakteryzujące konkretne oferowane urządzenie
1	2	3
1	Matryca LCD TFT 4K 3000 Hz BLS IFC PRO o przekątnej min. 55", format 16:9	TAK/NIE
2	Rozdzielczość matrycy min. 3840×2160 przy częstotliwości odświeżania obrazu min. 60Hz	
3	Kąt widzenia: nie mniej niż 178° poziom/178° pion (CR≥10:1)	
4	Kontrast statyczny nie mniejszy niż: 1000:1	
5	Certyfikacja 4K THX, tryb kalibracji ISF	
6	Pasywne 3D, dwie pary okularów w komplecie	
7	Wejścia (min.): DisplayPort (Wejście 4K 60/50p): x 1 USB 3.0 x 1, USB 2.0 x 2 Port sieci LAN: x 1 Złącze CI (CI Plus, wersja 1.3): x 2 Karta pamięci SD: SDXC x 1 Złącze Scart: x 1 Wejście sygnału wideo Component/współdzielone z Composite: Typu RCA x 1 Cyfrowe wyjście audio (optyczne): x 1 Gniazdo słuchawkowe: x 1 HDMI (Wejście 4K 60/50p, wspierane funkcje: HDCP 2.2, kanał zwrotny audio: x 4	
8	Dźwięk: Dolby Digital Plus/ DTS 2.0+Digital Out	
9	Wbudowany odtwarzacz plików w formatach (min.): HEVC, H.264, AVCHD 3D, progresywny, SD-VIDEO, AVI, MKV, WMV, MP4, M4v, FLV, 3GPP, VRO, VOB, TS, PS, MP3, AAC, WMA Pro, FLAC, Apple Lossless, WAV, JPEG, MPO, wsparcie dla standardu DLNA (RUI2.0/DTCP-IP/DMP/DMR/DMS)	
10	Montaż na ścianie (VESA)	
11	Waga bez stojaka/podstawy ≤ 30kg, waga ze stojakiem/podstawą ≤ 40kg	

Podpis

.....
(czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką)

Zadanie 5 – Monitory do wizualizacji – konfiguracja 5

5. Monitory do wizualizacji – konf. 5:

5.1. Monitor 3D wraz z okularami 3D – 1 szt.

Producent i model

Lp.	Wymagane parametry – opis	Parametry techniczne charakteryzujące konkretne oferowane urządzenie
1	2	3
1.	Przekątna 27" +/- 0.5"	TAK/NIE
2.	Ekran LCD z podświetleniem LED, rozdzielczość min. 1920x1080, proporcje obrazu 16:9, 16.7mln kolorów, jasność 300cd/m2, kąty widoczności (CR>=10) pion 160°/poziom 170°, czas reakcji matrycy 2ms (Gray to Gray)	
3.	Złącza (min.): 1x VGA, 1x HDMI wersja min. 1.4, 1xDual Link DVI-D	
4.	Wbudowany koncentrator USB minimum 2.0, minimum 3 złącza USB min. 2.0	
5.	Wbudowane głośniki	
6.	W komplecie: kabel VGA, kabel DVI Dual Link, zestaw 1 szt. okularów 3D zgodny z technologią NVIDIA 3D Vision 2 oraz oferowanym monitorem	

Podpis

.....
(czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką)

Zadanie 6 – Monitory do wizualizacji – konfiguracja 6

6. Monitory do wizualizacji konf. 6 – 1 kpl.

6.1. Monitor 30” - szt.2

Producent i model

Lp.	Wymagane parametry – opis	Parametry techniczne charakteryzujące konkretne oferowane urządzenie
1	2	3
1.	Przekątna 30” ±0.5”, proporcje obrazu 16:10	przekątna”
2.	Ekran LCD IPS z podświetleniem LED, minimalna głębia koloru :1.06 biliona kolorów, pokrycie przestrzeni barw (min.): Adobe RGB 99%, 100% sRGB, CIE 1976 120%, fabryczna kalibracja matrycy do poziomu deltaE <2	TAK/NIE pokrycie przestrzeni barw: Adobe RGB%, sRGB% ,% wg CIE 1976, fabryczna kalibracja matrycy do poziomu deltaE.....
3.	Rozdzielczość min. 2560x1600	rozdzielczośćx.....
4.	Jasność min. 350 cd/m2, kontrast statyczny min. 1000:1, kąt widzenia min. 178° w poziomie i pionie	jasność cd/m2, kontrast, kąty widzenia poziom/pion
5.	Czas reakcji (gray-to-gray) max. 6 ms	Czas reakcji gray-to-grayms
6.	Reprodukcja barw z rozdzielczością minimum 10 bitów na kanał (bez FRC lub odpowiednika), wewnętrzne przetwarzanie sygnału video w LUT z dokładnością nie gorszą niż 14 bitów na kanał	Reprodukcja barw z rozdzielczością bitów na kanał, przetwarzanie LUT bitów na kanał
7.	Złącza (min.): 1 x DP w wersji min. 1.2 1x mDP w wersji min. 1.2 1x DP-Out (MST) 1x Dual Link DVI-D 1x HDMI 1x Audio-Out x DP wersjax mDP wersja x DP-Out (MST) x Dual Link DVI-D x HDMI x Audio-Out
8.	Wbudowany koncentrator USB 3.0 z minimum 4 złączami USB 3.0	TAK/NIE ilość portów USB 3.0:
9.	Podstawa monitora umożliwiająca regulację wysokości min. 5cm, obrót min. 45°, przechyłanie min. 10° wyposażona w system prowadzenia kabli	Regulacja: wysokość..... cm, obrót.....stopni przechyłanie.....stopni TAK/NIE
10.	Wbudowane/dołączane głośniki stereo min 2x5W, pasmo przenoszenia min. 135-20000Hz, min. 2 złącza słuchawkowe	Wbudowane/dołączane TAK/NIE
11.	Dołączone okablowanie sygnałowe: długości min. 1.8m: 1x kabel Dual-Link DVI-D, 1x kabel DP,	długości 1.8m: x Dual-Link DVI-D,x DP,

	1x kabel podłączeniowy do koncentrator USB 3.0, 2x kabel USB 3.0 długości min. 3m: 1x kabel Dual-Link DVI-D, 1x kabel DP, 2x kabel USB 3.0	TAK/NIE,x kabel USB 3.0 długości 3m:x Dual-Link DVI-D,x DP,x kabel USB 3.0
12.	Dołączony uniwersalny uchwyt uchylno-obrotowy stołowy w standardzie VESA zgodnym z dostarczonym monitorem umożliwiającą minimum: regulację w pionie w zakresie $\pm 15^\circ$, w poziomie $\pm 180^\circ$, funkcję pivot (obrót) w zakresie 90° , płynny wysuw w poziomie w zakresie 145-485mm, możliwość mocowania do blatu o grubości 80mm, płynną regulację odległości od blatu oraz wyposażony w system prowadzenia kabli w uchwycie	TAK/NIE

Podpis

.....
(czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką)

Zadanie 7 – Monitory do wizualizacji – konfiguracja 7**7. Monitory do wizualizacji – konf. 7 – 1 kpl.:****7.1. Monitory 32” – 2 szt.**

Producent i model

Lp.	Wymagane parametry – opis	Parametry techniczne charakteryzujące konkretne oferowane urządzenie
1	2	3
1.	Przekątna 32” +/- 0.5”	TAK/NIE
2.	Ekran LCD z podświetleniem LED, rozdzielczość min. 2560x1440, proporcje obrazu 16:9, minimalna głębokość koloru :1.06 biliona kolorów, pokrycie przestrzeni barw (min.): Adobe RGB 99%, 100% sRGB, CIE 1976 120%, fabryczna kalibracja matrycy, jasność 300cd/m2, kąty widoczności pion/poziom 178°,	
3.	Reprodukcja barw z rozdzielczością minimum 10 bitów na kanał (bez FRC lub odpowiednika), wewnętrzne przetwarzanie sygnału video w LUT z dokładnością nie gorszą niż 12 bitów na kanał	
4.	Złącza (min.): 1xDisplayPort, 1xHDMI, 1xDual-Link DVI-D, 1xVGA	
5.	Wbudowany koncentrator USB min. 4 złącza USB min. 3.0	
6.	Regulacja wysokości w zakresie 130mm, pochylenie ekranu w zakresie -5 do+20, zmiana orientacji ekranu (funkcja PIVOT), wbudowane głośniki	
7.	Dołączony uniwersalny uchwyt uchylno-obrotowy stołowy w standardzie VESA zgodnym z dostarczonym monitorem umożliwiający minimum: regulację w pionie w zakresie ±15°, w poziomie ±180°, funkcję pivot (obrót) w zakresie 90°, płynny wysuw w poziomie w zakresie 145-485mm, możliwość mocowania do blatu o grubości 80mm, płynną regulację odległości od blatu oraz wyposażony w system prowadzenia kabli w uchwycie	
8.	Dołączone okablowanie sygnałowe(min.): długości min. 1.8m: 1x kabel Dual-Link DVI-D, 1x kabel DP, 1x kabel VGA, 1x kabel podłączeniowy do koncentrator USB 3.0, 2x kabel USB 3.0 długości min. 3m: 1x kabel Dual-Link DVI-D, 1x kabel DP, 2x kabel USB 3.0	

Podpis.....
(czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką)

OŚWIADCZENIE

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

Niniejszym oświadczam/ y, że:

- 1) spełniam/ y warunki udziału w niniejszym postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ,
- 2) nie podlegam/ y wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podpis

.....
(czytelny podpis lub podpis z imienną pieczętką)

dnia,r.